



## LISTA DI OBBLIGAZIONI PER ORGANIZZAZIONE GARE DI WEKEBOARD

Anno 2021

### La presente Lista di Obbligazioni va inviata alla Commissione Tecnica della F.I.S.W., unitamente alla richiesta di organizzazione gare.

Il Comitato Organizzatore dovrà stilare un programma di gara che dovrà essere inviato alla Commissione Tecnica della FISW almeno 30 giorni prima dell'inizio della gara, per la relativa ratifica a seguito della quale i Comitati Organizzatori provvederanno poi direttamente all'invio a tutti i club interessati.

Il programma deve contenere le seguenti indicazioni:

1. Denominazione della società o del Comitato Organizzatore e dei responsabili dell'organizzazione con relativo recapito (n. telefonico, email);
2. Elenco delle gare in programma e delle categorie alle quali sono riservate;
3. Indirizzo al quale devono essere inviate le iscrizioni e relativa quota;
4. Termine utile per le iscrizioni;
5. Luogo e data di svolgimento delle gare;
6. Luogo, data e modalità di svolgimento di eventuali allenamenti;
7. Luogo e data della premiazione;
8. Elenco e destinazione dei premi.

Il Comitato Organizzatore dovrà inoltre fornire un adeguato servizio di trasporto dall'aeroporto, o altro punto d'arrivo e dall'albergo al luogo di gara per gli Ufficiali di Gara.

Per l'effettuazione dei controlli antidoping a sorpresa, le Società ospitanti o gli Enti organizzatori sono tenuti a mettere a disposizione un locale, idoneo allo scopo, nel quale sia possibile individuare di massima una zona di attesa ed un vano per le operazioni di controllo, dotato di gabinetto e doccia. Il locale dovrà altresì essere corredato di un tavolo con sedie e fornito di almeno due tipi di bibite analcoliche diverse, gasate e non gasate, e possibilmente essere situato in prossimità degli spogliatoi. (come da Regolamento dell'Attività Antidoping della FISW)

#### Responsabile del Comitato Organizzatore

Deve essere sempre presente sul luogo di gara ed in stretto contatto con il Capo Giudice.

#### Responsabile del Servizio di Sicurezza

Deve essere sempre presente sul luogo di gara ed essere sempre in stretto contatto con il Capo Giudice.

Deve garantire per tutta la durata della manifestazione (allenamenti ufficiali e gare) sia sempre presente:

- Idoneo servizio di Assistenza Sanitaria a terra;
- Idoneo servizio di Assistenza Sanitaria in acqua.

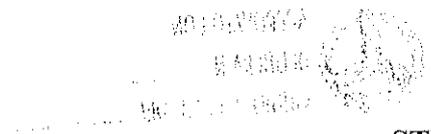
(per le specifiche dei compiti vedere cap. 7 del Regolamento Tecnico Nazionale).

#### Assicurazione della gara

Dovrà essere stipulata copertura assicurativa secondo quanto previsto dalla Legge del 24/12/69 n. 990 art.3, massimale unico 5 miliard nonché copertura RCT (responsabilità civile contro terzi).

#### Autorizzazioni

Il Comitato Organizzatore dovrà essere in possesso di regolare autorizzazione rilasciata dalle competenti Autorità per lo svolgimento delle gare.



## STRUTTURE A TERRA, MATERIALI, PERSONALE

(valide per tutti i tipi i livelli di gara)

(barrare le caselle relative a ciò di cui si dispone)

- locale/i di facile accesso per il deposito delle tavole
- locale/i di lavoro per la Giuria e gli Ufficiali di gara (provvisto di corrente elettrica con relative prese e connessione internet)
- fotocopiatrice
- computer
- stampante
- materiale di segreteria
- tavoli e sedie
- linea internet pubblica
- personale di Segreteria
- Capo Pontile
- Commissari (collaboratori della giuria)
- pontile con accesso controllato (abbastanza spazioso da poter ospitare almeno tre persone, il capo pontile e due atleti, che agevoli l'entrata in acqua)
- strutture a terra/spogliatoi:
  - tenda            dimensioni \_\_\_\_\_
  - container        dimensioni \_\_\_\_\_
  - casetta           dimensioni \_\_\_\_\_
  - servizi igienici
- struttura idonea all'effettuazione dei controlli antidoping  
zona di attesa e vano per le operazioni di controllo, dotato di servizio igienico e doccia.  
Il locale dispone di tavolo e sedie (situato, possibilmente in prossimità degli spogliatoi)  
Fornitura di almeno due tipo di bibite analcoliche diverse, gasate e non gasate
- ricetrasmittenti (almeno 3)

## **SPECIFICHE**

### **TROFEO GIOVANILE REGIONALE, INTERREGIONALE O ZONALE GARE PROMOZIONALI E/O DI PROPAGANDA**

1. Barca attrezzata di pilone o tower e 200 Kg. di zavorra.
- 

### **CAMPIONATI REGIONALI ASSOLUTI CAMPIONATI INTERREGIONALI ASSOLUTI CAMPIONATI REGIONALI ED INTERREGIONALI DI CATEGORIA GARE REGIONALI ED INTERREGIONALI INDICATIVE GARE REGIONALI**

1. Barca attrezzata di pilone o tower e 350 Kg. di zavorra.
  2. Impianto Hi-Fi 500 Watt, lettore CD e microfono (mixer consigliato) con permesso SIAE.
  3. Speaker per i giorni di gara
  4. Responsabile dell'Ufficio Stampa (Consigliato)
  5. Può anche essere il Responsabile del Comitato Organizzatore. Deve dare massima pubblicità alla gara e provvedere ad uno speaker per il commento dello svolgimento delle gare.
- 

### **CAMPIONATI ITALIANI ASSOLUTI CAMPIONATI ITALIANI DI CATEGORIA GARE NAZIONALI TROFEO GIOVANILE NAZIONALE**

1. Barca attrezzata di pilone o tower e zavorra calcolata in base al carico massimo imbarcabile previsto dal certificato CE dedotta la massa delle persone imbarcate (75kg peso medio pro capite).
2. Impianto Hi-Fi 2000 W circa con permesso SIAE con:
  - amplificatore finale (consigliati 500W)
  - 2 diffusori acustici con potenza totale 2000W
  - cavi di collegamento per i diffusori (consigliati 2 da 30 metri)
  - 2 lettori CD
  - mixer con ingresso microfonico
  - microfono (consigliato radiomicrofono)
  - DJ e speaker per i giorni di gara
3. Zona Ospiti (Sindaco, media, sponsor)
4. Responsabile dell'Ufficio Stampa
5. Può anche essere il Responsabile del Comitato Organizzatore. Deve dare massima pubblicità alla gara e provvedere ad uno speaker per il commento dello svolgimento delle gare.

